

Вас вітає

Воєводська Спеціалізована лікарня для нервово та психічно хворих SPZOZ у Цібужі

Написати повідомлення
szpital@ciborz.eu

Адреса закладу
66-213 Цібуж, № 5

NIP: 927-16-78-629

REGON: 000292793

KRS:0000022812

Центральний телефон

+48 68 50-66-000

+48 68 34-19-335

+48 68 34-19-550

+48 68 34-19-325

+48 68 34-19-525

+48 68 34-19-450

+48 68 34-19-455

+48 68 34-19-255

+48 68 34-19-350

Приймальня працює цілодобово

Приймальня - черговий: вн. 117

Лікарська чергова частина 1: вн. 252

Лікарська чергова частина 2: вн. 251

ФАКС : +48 68 34-19-415

Ви можете знайти контакти відділень, поліклініки, діагностичного відділення чи лабораторії у списку в меню нижче.

Відділення, майстерні, заклади, аптека, лабораторія

Приймальня - черговий: вн. 117

Цілодобове Загальне Психіатричне Відділення - А

ПАРТЕР - Процедурна : вн. 187

ПОВЕРХ - Процедурна : вн. 192

ПОВЕРХ - Лікарський кабінет : вн. 138

Цілодобове Загальне Психіатричне Відділення - В

ПАРТЕР - Процедурна : вн. 601

ПАРТЕР - Лікарський кабінет : вн. 603

ПОВЕРХ - Процедурна : вн. 611

ПОВЕРХ - Лікарський кабінет : вн. 613

Цілодобове Загальне Психіатричне Відділення - - Cz

ПАРТЕР - Процедурна : вн. 157

ПОВЕРХ - Процедурна : вн. 158

Лікарський кабінет : вн. 162

Цілодобове Загальне Психіатричне Відділення - - Cm

Процедурна : вн. 216

Лікарський кабінет : вн. 186

Цілодобове Психогеріатричне Відділення P

ПАРТЕР - Процедурна : вн. 120

ПАРТЕР - Лікарський кабінет : вн. 319

ПОВЕРХ - Процедурна : вн. 121

Цілодобове Відділення Терапії Алкогольної Залежності ТАЖ

Жіноче відділення : вн. 113,114,114

Цілодобове Відділення Терапії Алкогольної Залежності ТАМ

Чоловіче відділення : вн. 103,104, 105

Керівник : вн. 102

Цілодобове Відділення Терапії Залежності від Психоактивних Речовин ТН

Відділення : вн. 180,182

Керівник : вн. 181

Лікар : вн. 177

Цілодобове Відділення Лікування Абстинентних Станів після Вживання Психоактивних Речовин ДН

Відділення : вн. 176, 178

Лікар : вн. 177

Цілодобове Відділення Реабілітації Залежних від Психоактивних Речовин РН

Відділення : вн. 173, 174

Керівник : вн. 181

Лікар : вн. 177

Хостел для Осіб Залежних від Психоактивних Речовин

Керівник : вн. 181

Лікар : вн. 177

Психіатричний Доглядово-Лікувальний Заклад

Психіатричний Доглядово-Лікувальний Заклад (керівник) : вн. 506

Психіатричний Доглядово-Лікувальний Заклад (соціальний працівник) : вн. 504, 505

Відділення ZOL

Психіатричний Доглядово-Лікувальний Заклад № 2 ZOL 02 (партер) : вн. 202

Психіатричний Доглядово-Лікувальний Заклад № 2 ZOL 02 (поверх) : вн. 278

Психіатричний Доглядово-Лікувальний Заклад № 6 ZOL 06 (партер) : вн. 125

Психіатричний Доглядово-Лікувальний Заклад № 6 ZOL 06 (поверх) : вн. 126
Психіатричний Доглядово-Лікувальний Заклад № 10 ZOL 10 (партер): вн. 143
Психіатричний Доглядово-Лікувальний Заклад № 10 ZOL 10 (поверх) : вн. 145
Психіатричний Доглядово-Лікувальний Заклад № 14 ZOL 14 (партер): вн. 163
Психіатричний Доглядово-Лікувальний Заклад № 14 ZOL 14 (поверх) : вн. 164
Психіатричний Доглядово-Лікувальний Заклад № 15 ZOL 15 (партер): вн. 167
Психіатричний Доглядово-Лікувальний Заклад № 15 ZOL 15 (поверх) : вн. 168
Психіатричний Доглядово-Лікувальний Заклад № 16 ZOL 16 (партер): вн. 149
Психіатричний Доглядово-Лікувальний Заклад № 16 ZOL 16 (поверх) : вн. 153

ЦЕНТР ПСИХІАТРИЧНОЇ РЕАБІЛІТАЦІЇ : вн. 271

ГОТЕЛЬ - ЦЕНТР ПСИХІАТРИЧНОЇ РЕАБІЛІТАЦІЇ : вн. 271

ЛАБОРАТОРІЯ

Керівник Лабораторії : вн. 511

Лабораторія реєстрація : вн. 513

Лабораторія майстерня : вн. 512

АПТЕКА ЛІКАРНІ

Керівник Аптеки : вн. 740

Аптека Лікарні : вн. 741, 741

НЕВРОЛОГІЧНА КЛІНІКА

Реєстрація : вн. 227

Інспектор Радіологічної Безпеки : вн. 734

ТОМОГРАФ /RTG/EEG : вн. 734

Фізіотерапевтичний заклад : вн. 737

Клініка Терапії Алкогольної Залежності та Співзалежності

Желона Гура: +48 68 322 18 68

Клініка Терапії Залежності від Психоактивних Речовин

Желона Гура: +48 68 322 18 68

Клініка Психіатричного Здоров'я

Цібуж : +48 68 506 60 21, +48 68 506 60 00 вн. 521

Желона Гура: +48 68 322 18 68

Сулехув : +48 68 385 70 29

Команда Екологічного Лікування

Желона Гура: +48 68 322 18 68

Цібуж : +48 68 506 60 21, +48 68 506 60 00 вн. 521

Клініка Терапії Алкогольної Залежності та Співзалежності WOTUW Желона Гура

Желона Гура: +48 68 325 79 17, +48 68 324 33 78

Клініка Терапії Залежності від Психоактивних Речовин WOTUW Желона Гура

Желона Гура: +48 68 325 79 17, +48 68 324 33 78

Денне Психіатричне Відділення (Желона Гура вул. Шопена 9)

Реєстрація: +48 68 322 18 68

Денне Відділення Терапії Алкогольної Залежності WOTUW Желона Гура

Реєстрація : +48 68 325 79 17, +48 68 324 33 78

ВІДДІЛ МЕДИЧНОЇ СТАТИСТИКИ ТА РОЗРАХУНКІВ

Керівник Відділу: вн. 509

Відділ Медичної Статистики та Розрахунків: вн. 507, 508, 510, **520**

ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ВІДДІЛ

Головний бухгалтер: вн. 582

Відділ Обліку Заробітної Плати та Пільг 552, 553

Фінансовий Облік/Депозити: вн. 550, 551

Каса: вн. 548

ТЕХНІЧНО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНИЙ ВІДДІЛ

Керівник Відділу: вн. 545, +48 68 341 92 85

Відділ з Технічно-Експлуатаційних Питань: вн. 544, 545, 546 або +48 68 341 93 36

Відділ з питань Публічних Замовлень: вн. 560, 561

Ремонтна Майстерня (керівник): вн. 285

Електрики/кисень: вн. 266

Господарський Відділ: вн. 255

Транспорт - водії швидкої: вн. 255

Чищення каналізації: вн. 211

Гідрофорне обладнання: вн. 281

Постачання: вн. 562

Пральня: вн. 303

ВІДДІЛ КАДРІВ ТА ОРГАНІЗАЦІЇ

Керівник Відділу: вн. 557

Відділ Кадрів і Організації: вн. 554, 556

ВІДДІЛ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ: вн. 290

АРХІВ: вн. 547

ПОСАДИ НА ГРОМАДСЬКИХ ЗАСАДАХ

Інспектор Закладу з Питань Оборони, Цивільної Відповідальності, Охорони Праці та Протипожежної Охорони. 257

Капелан Лікарні: вн.223

Інспектор з Охорони Даних: вн. 891

Уповноважений з Питань Класифікованої Інформації: вн. 893

Дієтолог: вн. 547

Уповноважений з Питань Прав Пацієнта : 728 320 510

Загальні телефони Лікарні

ЦЕНТРАЛЬНИЙ ТЕЛЕФОН

+48 68 50-66-000

+48 68 34-19-335

+48 68 34-19-550

+48 68 34-19-325

+48 68 34-19-525

+48 68 34-19-450

+48 68 34-19-455

+48 68 34-19-255

+48 68 34-19-350

ФАКС

+48 68 34-19-494

ДИРЕКЦІЯ ЛІКАРНІ

Директор: вн. 234

Заст. Директора в області Лікування: вн. 234

Секретаріат: вн. 234

Головний Медичний Брат: вн. 239

Заступник Головного Медичного Брата: вн.237

ПРИЙМАЛЬНЯ

Приймальня - черговий: вн. 231

Лікарська чергова частина 1: вн. 252

Лікарська чергова частина 2 : вн. 251

ФАКС : +48 68 34-19-415

Інформаційне застереження

Адміністратором є Воеводська Спеціалізована Лікарня для Нервово та Психічно Хворих Незалежна Громадська Організація Охорони Здоров'я у Цібужі (адреса: 66-213 Цібуж 5 пошта Skape, тел. 68 506 60 00, e-mail: szpital@ciborz.eu).

Контактні дані інспектора охорони даних - email: iod@ciborz.eu.

Дані будуть оброблені виключно з метою надання відповідей на питання в контактній формі.

Підставою для обробки даних є згода особи, якої стосуються дані, надана через чіткі позитивні дії (тобто надсилання повідомлення).

Ваші будуть оброблені не довше, ніж це є необхідним для надання відповіді, і після закінчення цього часу вони можуть бути оброблені до закінчення строку позовної давності для будь-яких вимог.

Дані розкриваються виключно особам, уповноваженим адміністратором.

Надання даних є добровільним, проте для цього необхідно відповісти на запитання. Ви маєте право на надання доступу до своїх персональних даних, їх корекції, видалення або обмеження обробки, право на відкликання згоди, перенесення даних, а також подачі скарги до Голови Управління із Захисту Персональних Даних.

Написати повідомлення

Ім'я та прізвище (обов'язково)



Електронна пошта (обов'язково)

Номер телефону (обов'язково)



Зміст повідомлення



До завдань Приймальні належать:

- реєстрація особи, що погоджується з одночасним контролем прав на використання послуг з охорони здоров'я,
- надання пацієнту невідкладної сестринської і лікарської допомоги відповідно його стану, в тому числі виконання необхідних досліджень і надання ліків,
- проведення невідкладного дослідження черговим лікарем,
- приймання до лікарні та передача до відділення пацієнта, що підлягає госпіталізації,
- надання консультацій та невідкладної допомоги пацієнтові, що не підлягає госпіталізації,
- надання консультації та невідкладної допомоги у рамках Кризової Клініки Невідкладної Допомоги,
- реєстрація особи, яка звернулася до Психіатричної Клініки
- ведення медичної та статистичної документації.

Пацієнти приймаються невідкладно, відповідно до черги (у визначених випадках черга визначається персоналом Приймальні).

Хворі, що знаходяться у загрозовому для життя стані, приймаються поза чергою.

Час очікування не повинен перевищувати 30 хвилин. У визначених випадках час очікування може бути подовжений.

Приймання реалізовує приймання в наступні відділення:

Цілодобові Загальні Психіатричні Відділення

Відділення надають повну психіатричну, психологічну, лабораторну діагностику, EEG, комп'ютерну томографію у разі потреби, доповнену ядерним магнітним резонансом (MRJ), а також лікування усілякого роду розладів та психічних хвороб у дорослих осіб. У разі необхідності приймають та лікують пацієнтів до 18 років - надаються консультації спеціалістів у дитячій та молодіжній психіатрії.

Забезпечуємо доступ до широкої лікарняної діагностичної бази (рентген, УЗД артерій, електроенцефалограма, EEG картування, комп'ютерна томографія, широкий діапазон лабораторних досліджень крові), пацієнти мають можливість постійних консультацій лікарів інших спеціальностей. Також робиться детальна психологічна діагностика.

Відділи, що провадять детоксикацію чоловіків та жінок, залежних від алкоголю. До сфери діяльності відділів входить лікування алкогольної залежності, лікування абстинентних станів та алкогольних психозів. Проводиться первинна наркологічна консультація, також налагоджуються контакти з групами Анонімних Алкоголіків, встановлюються показання для подальшого лікування в Цілодобовому Відділенні Терапії Алкогольної Залежності та Клініці Терапії Алкогольної Залежності та Співзалежності.

Наші пацієнти користуються додатковою формою взаємодії, яка забезпечує правильну та швидку реабілітацію. Приймають участь у заняттях: музикотерапії, бібліотерапії. Крім того, з огляду на розташування лікарні (ліс, озеро) вони із задоволенням гуляють. Упродовж весняно-літнього періоду організуються зустрічі на барбекю зі співом і музикою. У рамках загальнолікарняної трудотерапії запроваджуються індивідуальні спортивні та рекреаційні заняття, танцювальні вечори, в яких приймають участь наші пацієнти. У робочих центрах у лікарні нашим пацієнтам забезпечується усіляка допомога у розв'язанні їх соціальних та побутових справ. Вони також мають можливість у реалізації релігійних потреб, беруть участь у месгах, організованих у лікарняній каплиці.

Цілодобове Відділення Судової Психіатрії в Умовах Базового Забезпечення

Цілодобове Відділення Судової Психіатрії в Умовах Базового Забезпечення надає лікарняні медичні послуги, включно з послугами судової психіатрії в умовах базового забезпечення, включно з діагностикою і лікуванням дорослих з психічними розладами, стосовно до яких діють запобіжні заходи, зазначені у відповідних положеннях та є у договорах стосовно цієї сфери.

До переліку послуг з охорони здоров'я, між іншим, входять:

1.

1. гарантовані послуги у сфері лікування дорослих пацієнтів з психічними розладами та розладами поведінки,
2. цілодобовий лікарняний та сестринський нагляд,
3. серед обов'язкових до виконання гарантованих послуг госпіталізованим пацієнтам забезпечується проведення діагностичних досліджень, ліків та медичних виробів,
4. надання послуг з охорони здоров'я визначеним персоналом, в окремих положеннях та укладених договорах з NFZ,
5. надання консультації, на засадах, визначених окремими положеннями та укладеними договорами з NFZ,
6. надання послуг з охорони здоров'я доступними методами та засобами відповідно до сучасних знань і принципів професійної етики, а також з належною старанністю.
7. інші лікарські та реабілітаційні послуги, що виникають в процесі реабілітації.

Цілодобове Психогеріатричне Відділення

Відділення приймає пацієнтів у віці старше 60 років, обох статей з усілякого роду психічними розладами похилого віку, в тому числі з невротичними розладами, афективними хворобами (депресійними розладами), з маревним синдромом та синдромом деменції (деменцією типу Альцгеймера, судинною деменцією та іншими). Проводиться діагностика розладів пам'яті. Відділення приймає також пацієнтів до 60 років, якщо в них з'явилася деменція.

Цілодобове Відділення Лікування Алкогольних Абстинентних Синдромів

Цілодобове Відділення Лікування Алкогольних Абстинентних Синдромів виконує детоксикацію для чоловіків та жінок, залежних від алкоголю. Співпрацює з Цілодобовим Відділенням Терапії Алкогольних Залежностей та Наркологічними Клініками.

В сферу діяльності відділення входить позбавлення від алкогольної залежності, лікування абстинентних синдромів, алкогольного психозу, а також терапія, що має на меті мотивування пацієнта до подальшого лікування. Індивідуально для кожного пацієнта встановлюється план лікування у наркологічному відділенні або наркологічній клініці, з допомогою контактів з групою «Анонімних Алкоголіків». Також проводиться первинна консультація для родин алкоголіків.

Цілодобове Відділення Лікування Абстинентних Станів після Вживання Психоактивних Речовин

Для багатьох людей, залежних від психоактивних речовин, початком шляху тверезості, що є необхідним для реабілітації, є детоксикаційне відділення. Детоксикація - це очищення організму від токсичних сполук, які нагромаджувалися у ньому упродовж часу залежності, а також повернення його правильних життєвих функцій.

Особи, залежні від психоактивних речовин можуть пройти в Лікарні у Цібужі повне детоксикаційне лікування, яке передує реабілітації. Вид залежності, тривалість, психічний стан, як і дотримання абстиненції визначає, чи буде пацієнт госпіталізований безпосередньо до реабілітаційного центру чи до відділення детоксикації, яке передує реабілітації. Під час приймання пацієнт детально обстежується та одночасно збирається статистика, яка дозволяє відповідно спрямовувати лікування та одночасно пристосовувати його до вимог та очікувань пацієнта.

Відділення детоксикації має 20 місць.

Прийняття пацієнта до відділення за умови попередньої реєстрації. Після узгодження дати пацієнт звертається до Приймальні, де його чекає первинне обстеження. У Приймальні пацієнту необхідно пред'явити направлення до лікарні та посвідчення особи. З огляду на те, що відділення детоксикації є специфічним відділенням, пацієнтові дозволяється брати з собою лише необхідні особисті речі (це детально описано у внутрішньому регламенті).

Термін перебування пацієнта у відділенні залежить від його психічного стану та психоактивних речовин, які він вживав, але не більше 14 днів. Відділення є комбінованим, приймаються люди без вікових обмежень. Метою перебування пацієнта у відділенні детоксикації є очищення організму від психоактивних речовин, тому при надходженні проводяться необхідні лабораторні дослідження, щоб скерувати процес лікування. Під час перебування пацієнт психіатрично-психологічно обстежується, а у разі необхідності пацієнта консультують лікарі інших спеціальностей. Одночасно ми надаємо пацієнтам психологічну та терапевтичну допомогу, основною метою якої є мотивування пацієнта до реабілітації. Вік пацієнта та діагноз визначають, чи буде пацієнту запропоновано реабілітаційний центр, що відповідає його індивідуальним потребам. Тому ми постійно знаходимося у контакті зі спеціалізованими центрами у воєводстві та найкращими по всій Польщі. Особливо тісно ми співпрацюємо з центром при місцевій лікарні. По мірі можливості ми полегшуємо пацієнтові контакти телефоном або поштою з обраним центром.

Ключовими елементами детоксикації є:

- безпечне очищення організму від токсинів
- стабілізація медичних показників,
- відпочинок,
- правильне харчування.

Ми постійно контактуємо з сім'ями пацієнтів, що значно полегшує нам лікування пацієнта. Відвідування пацієнтів може відбуватися щодня, однак, з огляду на специфіку відділення, відповідно до внутрішнього розпорядку. Ми завжди надаємо консультацію та допомогу в питаннях, пов'язаних із цією безсумнівно паралізуючою життя хворобою. Наша діяльність бере за завдання сприяти процесу реабілітації залежної людини, кінцевим результатом якого є тверезе життя і, як наслідок, підвищення його якості.

Цілодобове Відділення Терапії Алкогольної Залежності

Цілодобове відділення терапії алкогольної залежності у Цібужі має 60 місць для хворих на алкогольну залежність. Відділення поділено на два окремі підвідділення. У Відділенні для Чоловіків чоловіки лікуються за системою закритих груп, тоді як у Відділенні для Жінок жінки лікуються за системою відкритих груп. На лікування приймаються повнолітні особи.

Пацієнти приймаються на підставі направлення з наркологічних клінік, після попереднього визначення дати. Можливим є також приймання безпосередньо після детоксикації. Наркологічне лікування триває близько 8 тижнів. Проводиться індивідуальна та групова терапія. Остання також включає в себе участь у зустрічах «АА». У рамках додаткових пропозицій відділення організовує сесії запобігання рецидивам, зустрічі «випускників», зустрічі зі співзалежними особами. Центр співпрацює з групами «АА» та Клубами абстинентів з території воєводства та сусідніх регіонів. Також працює консультаційний пункт для осіб, які мають проблеми з алкоголізмом, та їх родин.

Цілодобове Відділення Терапії Залежності від Психоактивних Речовин

Лікарня у Цібужі пропонує комплексну допомогу людям, залежним від психоактивних речовин, забезпечуючи психіатричну та терапевтичну допомогу відповідно до поточних потреб пацієнта.

Початком шляху для більшості залежних є відділення детоксикації. Під час 14-денного перебування проводиться комплексна діагностика пацієнта, що дозволяє спрямувати подальше лікування після детоксикації.

Найпершою метою перебування пацієнта у відділенні детоксикації є очищення організму від психоактивних речовин, тому при надходженні проводяться необхідні лабораторні дослідження. Крім того, пацієнт психіатрично-психологічно обстежується, а у разі необхідності його консультують лікарі іншої спеціальності.

Разом з тим ми надаємо пацієнтам терапевтичну допомогу, першочерговою метою якої є мотивація пацієнта до подальшого терапевтичного лікування, адекватного поточним потребам і можливостям.

Безпосередньо після завершення детоксикації можна пройти стаціонарне лікування в Цілодобовому Відділенні Терапії Залежності від Психоактивних Речовин або в Цілодобовому Відділенні Реабілітації для Залежних від Психоактивних Речовин. Направлення пацієнта на відповідне лікування визначається первинною психіатричною та психологічною діагностикою, що проводиться у відділенні детоксикації.

Денне Психіатричне Відділення

Це комбіноване відділення, що має 30 місць. Займається терапією та реабілітацією повнолітніх осіб із психічними захворюваннями та розладами, за винятком розладів, пов'язаних із залежністю від алкоголю та психоактивних речовин, а також із помірною, значною та глибокою розумовою відсталістю.

Зайняття у відділенні проходять з понеділка по п'ятницю з 8.00 до 14.00 Тривалість терапевтичної програми – 12 тижнів. Прийом до відділення здійснюється на підставі направлення від лікаря-психіатра або лікаря первинної медичної допомоги, після попередньої кваліфікації, про яку можна домовитись за телефоном 68 32-21-868.

Прийом до Лікарні

Шановний Пацієнте, просимо вас ознайомитися з умовами прийняття до Нашої Лікарні

Пацієнт повинен

1. Пацієнт, що звернувся до Лікарні повинен узяти з собою:
 - посвідчення особи,
 - направлення до цієї Лікарні (дійсне протягом двох тижнів),
 - велике направлення, тобто детальний висновок про стан хворого,
 - медичні документи:
 - інформаційна карта про пройдене лікування
 - результати діагностичних досліджень,
 - відомості про поточне лікування (دوزи застосованих ліків).
2. При надходженні до лікарні пацієнт зобов'язаний мати необхідні речі особистого користування.
3. У Приймальні пацієнт має прийти та віддати під розписку заставу – гроші та цінні речі.
4. У Лікарні є окремий депозитний рахунок, який веде працівник бухгалтерії за депозитними картками для кожного пацієнта, що створює можливість розпоряджатися своїми коштами під час перебування.

Пацієнт має право на:

1. Медичні послуги, що відповідають вимогам сучасних медичних знань.
2. Повагу до його приватного життя та гідності під час надання йому медичних послуг.
3. Отримання від лікаря інформації про мету госпіталізації в психіатричну лікарню, про стан Вашого здоров'я, запропоновані діагностичні та лікувальні заходи, а також про передбачувані наслідки цих дій або бездіяльності.
4. Висловлення згоди або відмову від надання визначених послуг - після отримання відповідної інформації, якщо окремими положеннями не передбачено можливості використання відповідних послуг без згоди пацієнта.
5. Особистий, телефонний та кореспонденційний контакт із сторонніми особами в межах, встановлених правилами Лікарні; листування пацієнта не підлягає контролю.
6. Пастирську опіку.

7. Лікування у середовищі, що найменше обмежує свободу.
8. Отримання згоди ординатора (керівника відділення) на періодичне перебування поза лікарнею без виписки пацієнта з відділення, якщо це не загрожує його життю або життю чи здоров'ю інших осіб (відпустка, перепустка)9. Лікування та допомогу, на основі індивідуально підготовленого плану, обговореного із пацієнтом
9. Контакт із суддею, який відвідує лікарню.
10. Судові засідання.
11. Доступ до медичної документації; положення звучить таким чином: «Заклад надає доступ до документації пацієнту або його законному представнику чи уповноваженій пацієнтом особі за посередництвом лікаря».
12. Подання скарг та звернень та отримання на них відповідей.

Пацієнт зобов'язаний:

1. Ставитися з повагою до інших пацієнтів і персоналу.
2. Дотримуватися правил лікарні, зокрема дотримуватися правил охорони здоров'я та безпеки (наприклад, палити можна лише у дозволених місцях, дотримуватися нічної комендантської години).
3. Дотримуватися повної відміни.
4. Надавати відповідні документи, необхідні у зв'язку з перебуванням у лікарні (посвідчення особи, страхову книжку з посвідченням місця роботи чи інший страховий документ, направлення від лікаря чи іншої установи), окрім екстрених випадків.
5. Мати необхідні засоби особистого користування (піжами, тапочки, засоби особистої гігієни - мило, зубна щітка, зубна паста, шампунь для волосся, гребінець, туалетний папір, жінки - гігієнічні прокладки).
6. Звернутися та віддати завдаток (гроші та цінні речі) у Приймальні
7. Приймання до психіатричної лікарні
8. (закон про охорону психічного здоров'я, ст. 22, 23, 24, 29 Журнал Законів № 111 поз. 535 від 20.10.1994 р.)
9. Підставою для госпіталізації до психіатричної лікарні є направлення, яке видається за зразком, встановленим Міністром охорони здоров'я та соціального захисту. Додаток №1 до розпорядження Міністра Охорони Здоров'я та Соціального Захисту від 23.11.1995р. (поз. 736)
10. I.

11. Особа з психічними розладами може бути госпіталізована до психіатричної лікарні за її письмовою згодою, якщо черговий лікар після особистого огляду (бесіди, огляду психічного та фізичного стану) виявить показання до психіатричного лікування.
12. У разі серйозних сумнівів щодо спроможності особи з психічним розладом дати згоду цей факт фіксується в медичній документації, яка надається судді, який відвідує Лікарню.
13. Госпіталізація до психіатричного стаціонару неповнолітньої або повністю недієздатної особи здійснюється за письмовою згодою її законного представника.
14. У разі госпіталізації неповнолітньої особи віком від 16 років або повністю недієздатної особи, яка може дати згоду, необхідно також отримати згоду цієї особи на госпіталізацію. У разі суперечливих заяв щодо госпіталізації особи та її законного представника до психіатричної лікарні згода на госпіталізацію дається судом опіки.
15. Приймання до лікарні особи, яка не здатна дати згоду, здійснюється за письмовою згодою її законного представника. Законний представник особи, яка не перебуває під батьківським піклуванням, дає таку згоду з дозволу суду опіки за місцем проживання цієї особи; в екстрених випадках не потрібно отримувати дозвіл суду опіки перед госпіталізацією.
16. II.
17. Психічно хвора особа може бути госпіталізована в психіатричну лікарню без згоди, якщо її поточна поведінка вказує на те, що через цю хворобу вона безпосередньо загрожує своєму життю або життю і здоров'ю інших людей.
18. Рішення щодо госпіталізації особи, зазначеної в абз. 1, приймається лікарем, призначеним для цієї діяльності, після особистого огляду та, за можливості запиту думки іншого психіатра чи психолога.
19. Лікар, про якого йде мова в абз. 2 зобов'язаний роз'яснити пацієнту причини госпіталізації без згоди та проінформувати його про його права.
20. III.
21. Госпіталізація може відбуватися також на підставі правоможного рішення суду чи прокуратури.

Заключні зауваження

Персонал лікарні зобов'язаний зберігати в таємниці все, що їм стало відомо під час лікувальних заходів. Від обов'язку зберігати таємницю особа може бути звільнена лише

відповідними правовими актами. Персонал психіатричних лікарень зобов'язаний знати і поважати права хворого.

Права Пацієнта

Для того, щоб ознайомити вас із правами пацієнта, ми представляємо вибрані найважливіші питання та відповіді на найчастіше поставлені запитання. Якщо ви зацікавлені у розширенні своїх знань на цю тему, ви знайдете це в Законі про медичні послуги, що фінансуються з державних коштів, Законі про права пацієнтів та Уповноваженого з прав пацієнтів або Законі про медичну діяльність, а також на сайтах установ, що здійснюють контроль за дотриманням прав пацієнта.

Права пацієнта у правових актах

Нижче розміщено перелік законодавчих актів, які стосуються прав пацієнтів. Пам'ятайте, що законодавчі положення змінюються, тому переконайтеся, що читаючи положення, ви використовуєте їх актуальне та надійне джерело.

- Конституція Республіки Польща від 2 квітня 1997 р. (Журнал Законів №78, поз.483, з позн. зм.)
- закон від 27 серпня 2004 р. про медичні послуги, що фінансуються з державних коштів (Журнал Законів від 2018 р. поз. 1510);
- Закон від 15 квітня 2011 року про медичну діяльність (Журнал Законів від 2018 р. поз.160);
- Розпорядження Міністра Охорони Здоров'я від 8 вересня 2015 р. про загальні умови договорів про надання медичних послуг (Журнал Законів від 2016 р., поз.1146, з позн. зм.);
- Закон від 19 серпня 1994 р. про охорону психічного здоров'я (Журнал Законів від 1994 №111, поз.535, з позн. зм.)
- Закон від 6 листопада 2008 р. про права пацієнтів та Уповноваженого з Прав Пацієнтів (Журнал Законів від 2017 р., поз.1318, з позн. зм.);
- Закон від 2 грудня 2009 р. про медичні палати (Журнал Законів від 2016 р., поз.522, з позн. зм.);
- Закон від 5 грудня 1996 р. про професії лікаря та стоматолога (Журнал Законів від 2018 р., поз.617, з позн. зм.);
- Закон від 1 липня 2011 р. про самоврядування медсестер і акушерок (Журнал Законів від 2018 р., поз.916, з позн. зм.);
- Закон від 15 липня 2011 р. про професії медичної сестри та акушерки (Журнал Законів від 2018 р., поз.123, з позн. зм.);
- Закон від 29 травня 1974 р. про забезпечення інвалідів війни та військових та їх сімей (Журнал Законів від 2017 р., поз.2193, з позн. зм.);

- Розпорядження Міністра Охорони Здоров'я від 9 листопада 2015 року про види, обсяг і зразки медичної документації та порядок її оформлення (Журнал Законів поз.2069, з позн. зм.);
- Закон від 10 травня 2018 року про захист персональних даних (Журнал Законів від 2018 р. поз.1000);
- Закон від 19 серпня 2011 р. про мову жестів та інші засоби комунікації (Журнал Законів від 2017 р., поз.1824, з позн. зм.);
- Закон від 19 серпня 2011 року про ветеранів бойових дій за кордоном (Журнал Законів від 2018 р., поз.937, з позн. зм.);
- Закон від 19 червня 1997 р. про заборону використання продуктів, що містять азбест (Журнал Законів від 2017 р., поз.2119, з позн. зм.);
- Закон від 4 листопада 2016 року про підтримку вагітних жінок та сімей «За життя» (Журнал Законів поз.1860, з позн. зм.);
- Закон від 17 травня 2018 року про спеціальні рішення для підтримки людей з важкими формами інвалідності (Журнал Законів, поз.932).

Інше:

- положення додатку до Розпорядження Голови Національного Фонду Охорони Здоров'я № 33/2015/ВР від 29 червня 2015 року у справі про оголошення єдиного тексту Розпорядження Голови Національного Фонду Охорони Здоров'я щодо розгляду скарг та заяв в Національний Фонд Охорони Здоров'я (зі змінами).

Лікування - згода та відмова

Ви маєте право погодитися на запропоноване лікування або відмовитися. Ви можете не погодитися, наприклад, на запропоновану операцію чи обстеження. Вашій згоді чи відмові завжди має передувати надання лікарем вичерпної та об'єктивної інформації про стан вашого здоров'я та запропоноване лікування, його наслідки, можливі ускладнення та можливі наслідки його пропуску.

Якщо ви без свідомості та не можете дати інформовану згоду на лікування, ваша родина чи партнер не можуть прийняти рішення щодо лікування. Якщо перед втратою свідомості Ви визначили всі питання щодо запропонованого лікування, вони діють і після втрати свідомості.

Якщо ви без свідомості і не вдалося отримати, наприклад, згоду на процедуру, всі заходи, пов'язані з порятунком вашого життя, вирішує лікар. В усіх інших випадках рішення приймає куратор, призначений судом.

В особливо виправданих випадках лікар може не розпочинати або утриматися від лікування. Проте зволікання з наданням допомоги не може призводити до загибелі людей, тяжких тілесних ушкоджень чи серйозної шкоди Вашому здоров'ю. Проте, якщо лікар приймає таке рішення, він зобов'язаний заздалегідь попередити вас про це та вказати лікаря чи заклад, де ви реально можете отримати послуги. На практиці це означає, наприклад, згоду на переведення до іншої лікарні, а не тільки повідомлення про можливість подальшого лікування у вказаному закладі.

Хто може запитувати про Ваше здоров'я

Як пацієнт Ви маєте право отримати чіткі, зрозумілі та доступні відповіді на запитання щодо свого стану здоров'я та поточного чи запланованого лікування. Ви маєте також право вирішувати, кому окрім вас може бути переказана інформація. Уповноваженою особою може бути будь-яка близька вам особа. Ані спорідненість, ані місце проживання цього не визначають. Необхідною умовою є ваш свідомий вибір і згода. Якщо ви не можете підтвердити письмово своє рішення, наприклад, з огляду на стан здоров'я, ви можете, наприклад, вказати на людину жестом і підтвердити свій вибір кивком голови або відповісти на запитання. Тоді необхідно зробити анотацію у вашій медичній документації. Уповноважена особа має таке право і після смерті пацієнта.

Обсяг інформації, яку ви маєте право отримати, дуже широкий. Ви маєте право на повну інформацію про стан здоров'я. Ви маєте право знати діагноз, його діагностику та лікування, а також про передбачувані наслідки терапії або наслідки її пропуску, про будь-які заплановані лікування та дослідження, а також про призначені ліки, їх вплив та можливі побічні ефекти. Ви маєте право вимагати інформацію про результати лікування та подальший прогноз. Ви також маєте право отримати інформацію про людей, наприклад, які беруть участь у дослідженні або проводять лікування.

Ви маєте право вимагати пояснень до повного розуміння наданої вам уповноваженими особами (лікарем, медсестрою, акушеркою, реабілітологом) інформації та з'ясування всіх сумнівів.

Якщо ви не бажаєте знати подробиці про стан свого здоров'я, ви маєте право відмовитися від отримання інформації. Потім вам слід точно вказати, від якої інформації ви відмовляєтеся.

Присутність інших осіб:

При отриманні медичної допомоги ви маєте право, щоб хтось із ваших близьких залишався з вами під час надання послуги. Тому, якщо ви бажаєте, вас може супроводжувати член сім'ї або близький друг під час візиту та огляду лікарем або під час дрібних процедур. Може статися так, що з огляду на безпеку Вашого здоров'я або в разі

ймовірної епідемічної загрози лікар (медсестра, акушерка, реабілітолог) відмовить у присутності близької людини. У кожному такому випадку вони зобов'язані зафіксувати відмову та її причину в медичній документації.

Присутність інших людей під час надання послуги, наприклад, студентів-медиків, також вимагає вашої свідомої згоди. Обумовлення надання послуг наданням такої згоди та примушування до неї є неправомірним. Якщо пацієнт є неповнолітнім, повністю недієздатним або нездатний дати свідому згоду, потрібна згода його законного представника або фактичного опікуна.

Важливо! Якщо ви є глухою або сліпоглухонімою особою, ви маєте право вільно користуватися обраною вами формою спілкування. Медичний заклад (поліклініка, лікарня), допомогою якого ви користуєтесь, зобов'язаний надати вам можливість скористатися допомогою обраного сурдоперекладача або перекладача-гіда відповідно до принципів, викладених у Законі про жестову мову. З метою полегшення спілкування Ви також маєте право скористатися допомогою прийомної особи за Вашим вибором (їй має бути більше 16 років).

Медична Документація

Згідно з положенням, медичний заклад видає документацію безкоштовно, якщо пацієнт або законний представник бажає отримати її в необхідному обсязі вперше. Це означає, що якщо конкретна частина необхідної пацієнту документації не була йому надана раніше, медичний заклад не зможе стягувати за неї плату.

Приклад 1: 3 червня 2019 р. до медичного закладу звернувся пацієнт Іксінський та хотів узяти документацію щодо свого лікування (від сторінки 15 до сторінки 50). Медичний заклад встановив, що 2 січня 2019 р. пацієнт Іксінський отримав документацію від 1 до 14 сторінки. У зв'язку з тим пацієнт Іксінський має отримати сторінки 15-50 безкоштовно.

Приклад 2: 5 червня 2019 р. пацієнт Ігрековський приходить до медичного закладу і просить документацію про своє лікування (від сторінки 20 до сторінки 30). Медичний заклад встановив, що 9 січня 2018 р. пацієнт Ігрековський отримав документацію від 19 до 35 сторінки. У зв'язку з тим медичний заклад може виставити пацієнту Ігрековському оплату за видачу медичної документації.

Коли може стягуватися плата за видачу медичної документації з пацієнтів, законних представників чи уповноважених осіб?

Згідно з новими правилами, плата за видачу медичної документації може стягуватися з пацієнта або законного представника лише у випадку, якщо запит стосується медичної документації в тому обсязі, який уже був виданий пацієнту (повністю або частково).

Додатково може стягуватися плата за видачу медичної документації у разі подання заяви уповноваженою пацієнтом особою.

Приклад 3: 7 червня 2019 р. до медичного закладу звернувся пацієнт Зетувський та хотів узяти документацію щодо свого лікування (від сторінки 20 до сторінки 30). Медичний заклад встановив, що 8 липня 2017 р. пацієнт Зетувський отримав документацію від 10 до 25 сторінки. У зв'язку з тим медичний заклад може виставити пацієнту Зетувському оплату за видачу медичної документації - але тільки за сторінки 20-25. За сторінки 26-30 заклад не може брати оплату.

Приклад 4: 10 червня 2019 р. до медичного закладу звернувся Юліуш Абацький (уповноважений пацієнтом Зетувські) і хотів отримати медичну документацію лікування пацієнта Зетувського (від сторінки 20 до сторінки 30) Оскільки запит складає не пацієнт, а уповноважена особа, заклад може взяти оплату з Юліуша Абацького.

Особливі права в службі охорони здоров'я

Деякі пацієнти мають особливі права такі як, наприклад, безкоштовні ліки, користування послугами без направлення, перебування в санаторії. Обсяг таких прав може відрізнятися в залежності від того, до якої привілейованої групи ви належите.

Важливо! Щоб скористатися належним вам правом, ви повинні надати відповідний підтверджуючий документ.

Нижче зібрано інформацію стосовно обсягу особливих прав привілейованих осіб.

Якщо ви маєте право на особливі послуги, але їх не надають вам, вам слід звернутися до керівництва закладу або до відділу скарг і заяв воєводського відділення Національного Фонду Охорони Здоров'я.

Детальну інформацію про привілеї окремих соціальних груп та документи, передбачені законодавством, можна знайти на сайті [Національного Фонду Охорони Здоров'я](#)

**УПОВНОВАЖЕНИЙ З ПИТАНЬ ПРАВ ПАЦІЄНТА
ПСИХІАТРИЧНОЇ ЛІКАРНІ**

Кристина Грохмальська

Приймає: другий вівторок місяця 8:15 - 16:15

у будівлі адміністрації

контактний телефон

тел. 728 320 510

електронні контактні дані

e-mail: k.grochmaiska@rpp.gov.pl

Згідно Закону від 19 серпня 1994 р. про охорону психічного здоров'я (Журнал Законів від 2017 р., поз.882.), особа, яка користується медичними послугами психіатричної лікарні, має право на допомогу у захисті своїх прав. Право на допомогу у захисті прав зазначеної особи має також її законний представник, законний чи фактичний опікун. Захист прав осіб, що користуються медичними послугами психіатричної лікарні, є завданням Уповноваженого з прав пацієнтів Психіатричної Лікарні.

До завдань Уповноваженого з прав пацієнтів психіатричної лікарні входить:

Допомога у відстоюванні прав з питань отримання лікування, умов перебування та виписки з психіатричного стаціонару,

Роз'яснення або допомога у вирішенні усних та письмових скарг пацієнтів,

Співпраця з родиною, законним представником, законним або фактичним опікуном пацієнта,

Ініціювання та проведення просвітницько-інформаційних заходів по правам осіб, що користуються медичними послугами психіатричної лікарні.

Уповноважений з Питань Прав Пацієнта

Бартоломей Хмеловец

Бюро Уповноваженого з Питань Прав Пацієнта

вул. Плоцька 11/13, 01-231 Варшава

Безкоштовна інфолінія: 800 190 590

Інфолінія Уповноваженого з Питань Прав Пацієнта 800 190 590

www.rpp.gov.pl

Проект - нас об'єднує Пацієнт

Адміністратором персональних даних, що надані Уповноваженому з прав пацієнтів психіатричної лікарні, є Уповноважений з прав пацієнтів з юридичною адресою у Варшаві на вул. Плоцька 11/13. Детальну інформацію про принципи захисту персональних даних в Бюро Уповноваженого з Питань Прав Пацієнта можна отримати на інформаційних стендах лікарні та в Уповноваженого з Питань Прав Пацієнта Психіатричної Лікарні.

Скарги і заяви

Приймання та розгляд скарг, заяв чи претензій

I. Приймання скарги, заяв чи претензій

1. Скарги, заяви чи претензії щодо діяльності Лікарні можуть бути подані:
 - письмово,
 - телефаксом,
 - електронною поштою,
 - усно,
 - через електронну скриньку.
2. Скарги, заяви чи претензії в письмовій формі, факсом або електронною поштою приймаються в Секретаріаті Лікарні.
3. Співробітник Секретаріату веде облік отриманих скарг, заяв чи претензій у «Реєстрі скарг, заяв і претензій» відповідно до рубрик, які містяться в ньому.
4. Про подані в усній формі скарги, заяви чи претензії, на які відповідь вимагає роз'яснення або заявник вимагає письмової відповіді, особа, яка приймає повідомлення, складає протокол.
5. У протоколі міститься:
 - ім'я та прізвище (назва) та адреса заявника,
 - дата прийняття скарги, заяви або претензії,
 - стислий опис змісту справи,
 - контактний телефон, адреса електронної пошти (якщо заявник вказує для контакту),
 - підпис особи, що подає скаргу, заяву чи заперечення,
 - підпис працівника, який приймає звернення, та працівників, присутніх під час звернення.
6. Секретаріат, як пункт реєстрації отриманих скарг, заяв або претензій у «Реєстрі», підтверджує прийняття звернення письмово, факсом, електронною поштою, усно, при оформленні протоколу з печаткою «Вплив». Підтвердження впливу на копію заявника надається за його бажанням.

II. Розгляд скарг, заяв чи претензій

1. Скарги, заяви чи претензії, у яких не зазначено ім'я та адресу заявника, Лікарня залишає без розгляду та надання пояснювальної відповіді.

2. Директор Лікарні або його заступник декретує прийняте звернення на організаційний підрозділ або зазначеному працівнику, щоб зайняти позицію у справі.
3. Якщо розгляд скарги, заяви чи претензії потребує попереднього вивчення та роз'яснення справи, організаційний підрозділ/працівник збирає необхідні матеріали.
4. Якщо зі змісту скарги неможливо визначити предмет скарги, заяви чи претензії, заявнику пропонується повідомити (письмово, телефоном) із вказівкою, що неусунення зазначених недоліків протягом семи днів з дня звернення призведе до залишення скарги, заяви чи претензії без розгляду та без роз'яснювальної відповіді з боку Лікарні.
5. Терміни відповіді:
 - відповіді слід надавати негайно або,
 - не пізніше дати, зазначеної в поданій скарзі, заяві чи претензії,
 - протягом одного місяця, якщо справа вимагає додаткового роз'яснення, але не подовжує строк одного місяця або
 - більше одного місяця, якщо справа потребує додаткового роз'яснення, що подовжує строк для відповіді.
6. У разі продовження терміну надання відповіді понад один місяць з дати звернення, особа, яка звертається, має бути проінформована (письмово, телефоном) про продовження строку відповіді.
7. Підготовлений у 2 примірниках проєкт відповіді разом з усією документацією (матеріалами, записками, поясненнями) передається Директору Лікарні або його заступнику на погодження та підпис.
8. Копія відповіді, що залишається в Лікарні, разом із усією документацією передається до Секретаріату Лікарні для включення до збірки скарг, заяв і претензій.