

KARTA NARUSZENIA

Imię i nazwisko (nie wymagane w przypadku zgłoszenia anonimowego);
Adres, na który mają zostać przekazane informacje w związku z dokonaniem zgłoszeniem (w tym potwierdzenie otrzymania zgłoszenia):
Stanowisko lub funkcja (nie wymagane w przypadku zgłoszenia anonimowego);
Data oraz miejsce zaistnienia nieprawidłowości lub data i miejsce pozyskania informacji o nieprawidłowościach
Opis sytuacji lub okoliczności, które doprowadziły lub mogą doprowadzić do wystąpienia nieprawidłowości
Wskazanie osoby, której dotyczy zgłoszenie:
Opis sytuacji lub okoliczności, które doprowadziły lub mogą doprowadzić do wystąpienia nieprawidłowości
Wskazanie osoby, której dotyczy zgłoszenie:
Wskazanie ewentualnych świadków:
Wskazanie ewentualnych dowodów i informacji, jakimi dysponuje zgłaszający, które mogą okazać się pomocne w procesie rozpatrywania nieprawidłowości:
..... <i>data i podpis osoby dokonującej zgłoszenia</i>